

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	4 Final
FECHA:	22-Diciembre-2025
CONTRATO N°:	4146.010.26.1. 2019 de 2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	Yessenia Dueñas Salazar
CÉDULA:	1.151.944.151
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar los servicios Profesionales Especializados en la Subsecretaría de Equidad de Género de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Implementación de la estrategia de prevención de violencias basadas en género en Santiago de Cali" BP26005428

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

1. Participar en los procesos que promuevan los derechos humanos de las mujeres y el enfoque de género, asegurando su integración en todas las actividades desarrolladas.

- a. Participe en oferta de servicios en la Ciclo Vida. (Anexo 1.1 - Cuota 1).
- b. Participe en oferta de servicios en prevención de violencias basadas en género en el CAM para funcionarios, funcionarias y contratistas. (Anexo 1.2 - Cuota 1).
- c. Participé en oferta de servicios en la Ciclo Vida. (Anexo 1.1 - Cuota 2).
- d. Participé en oferta de servicios en la Ciclo Vida. (Anexo 1.1 - Cuota 3).
- e. Apoye en actividad toma cultural de prevención de violencias basadas en género en la estación del MIO Torre de Cali. (Anexo 1.1 – Cuota 4).

2. Brindar apoyo informativo sobre los proyectos de la Subsecretaría de Equidad de Género, facilitando la evaluación, ajuste y mejora continua de las metodologías y acciones dirigidas a diversos grupos poblacionales.

- a. Realice ajuste técnico para organizar requerimientos de proyecto fondo mixto de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Anexo 2.1 – Cuota 1).
- b. Realice ajuste técnico en perfiles de proyecto semilleros-seminarios-plan de medios de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Anexo 2.1 – Cuota 2).
- c. Apoye en la elaboración de matriz de seguimiento trimestral del plan de trabajo de línea de trabajo Prevención de Violencias Basadas en Género. (Anexo 2.2 – Cuota 2).
- d. Realice ajuste técnico en perfiles de proyecto que incluye Escuela de Masculinidades Equitativas y no Violentas de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Anexo 2.1 – Cuota 3).
- e. Realice ajuste técnico de contrapartida de proyecto de semilleros-seminarios-plan de difusión de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Anexo 2.2 – Cuota 3).

- f. Elabore propuesta de contenido temático de las sesiones del proceso formativo Semilleros Comunitarios para entrega a operador del proyecto. (Anexo 2.1 – Cuota 4).
- g. Acompañe reunión de socialización e intercambio de la estrategia del Kiosco Violeta para la prevención del acoso callejero a entidades territoriales del Cauca, Valle, Nariño y Putumayo. (Anexo 2.2 – Cuota 4).
- h. Asistí a reunión virtual acceso a la justicia en el acoso sexual callejero: experiencia Medellín. (Cuota 2.3 – Cuota 4).

3. Contribuir en la elaboración y seguimiento del plan de trabajo de las actividades contractuales asignadas, incluyendo acciones específicas de monitoreo y control para asegurar el cumplimiento de los objetivos.

- a. Realice reporte mensual de avances en la implementación de acciones y gestión del equipo de prevención de violencias de género respecto al Plan de Desarrollo Distrital. (Anexo 3.1- Cuota 1).
- b. Realice reporte mensual de avances en la implementación de acciones y gestión del equipo de prevención de violencias de género respecto al Plan de Desarrollo Distrital. (Anexo 3.1- Cuota 2).
- c. Diligencie matriz de insumo para reporte semestral del área de planeación de la Secretaría de Bienestar Social. (Anexo 3.2 - Cuota 2).
- d. Realice reporte mensual de avances en la implementación de acciones y gestión del equipo de prevención de violencias de género respecto al Plan de Desarrollo Distrital. (Anexo 3.1- Cuota 3).
- e. Realice informes de gestión de equipo de prevención de violencias de género respecto al Plan de Desarrollo Distrital. (Anexo 3.2 - Cuota 3).
- f. Realice reporte mensual de avances en la implementación de acciones y gestión del equipo de prevención de violencias de género respecto al Plan de Desarrollo Distrital. (Anexo 3.1- Cuota 4).
- g. Realice consolidación de evidencias de reporte mensual a Planeación Distrital de acciones y gestión del equipo de prevención de violencias de género. (Cuota 3.2 – Cuota 4).

4. Participar en el desarrollo de procesos informativos y formativos en entornos comunitarios y sociales, enfocados en la prevención de la violencia de género a través de la sensibilización, identificación y desnaturalización de la violencia.

- a. Asistí a mesa técnica para proceso contractual diplomados y escuelas de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Anexo 4.1 - Cuota 1).
- b. Apoye jornada pedagógica en masculinidades equitativas y no violentas a enlaces de empresas que participan en Escuela Tejiendo Caminos por la Equidad. (Anexo 4.2 – Cuota 1).
- c. Asistí a mesa técnica para socializar requerimiento de proyecto de diplomados y escuelas de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Anexo 4.1 - Cuota 2).
- d. Apoye jornada pedagógica sobre sororidades en actividad "lo que cultivo en mí florece en mi comunidad" en el marco del día de la niña para adolescentes de programa de Bibliotec. (Anexo 4.2 – Cuota 2).
- e. Brinde sensibilización en sororidades a Comunidad Mujeres BdB del Banco de Bogotá. (Anexo 4.1 - Cuota 3).

- f. Realice acompañamiento a la implementación de diplomado gobierno propio y justicia ancestral con enfoque de género y familia, en cumplimiento del Capítulo Indígena. (Anexo 4.1 - Cuota 4).
- g. Asistí a reunión técnica con equipo de comunicaciones para el seguimiento de la implementación del proyecto semilleros comunitarios, seminarios populares y estrategia de difusión contratado con Fondo Mixto. (Anexo 4.2 – Cuota 4).

5. Colaborar en la realización de encuentros con actores clave en la prevención de la violencia, promoviendo el intercambio de experiencias y el fortalecimiento de alianzas estratégicas en áreas urbanas y rurales de Santiago de Cali.

- a. Apoye en la modificación de documentos técnicos para proceso de contratación del proyecto logístico. (Anexo 5.1 – Cuota 1).
- b. Asistí a mesa de concertación Indígena para socialización de avance de proyecto implementar un plan integral de acción y prevención de la violencia basada en género (vbg) y promoción de los derechos de la mujer y familia indígena de acuerdo a las diferentes cosmovisiones de los cabildos y resguardos indígenas. (Anexo 5.1 - Cuota 2).
- c. Asistí a socialización de proyecto de Expertise France-Proyecto Mera Echando Raíces (Anexo 5.1 - Cuota 3).
- d. Apoye la elección de la Mesa Distrital de Mujeres de Santiago de Cali, recibiendo inducción para su rol de jurada. (Anexo 5.1 – Cuota 4).
- e. Acompañé reunión técnica para lineamientos de la ejecución de semilleros comunitarios y seminarios populares con el operador Fondo Mixto y Fundación Paz y Bien. (Anexo 5.2 – Cuota 4).
- f. Apoyé jornada de cierre de proceso de formación en masculinidades equitativas y no violenta con conductores de transporte público La Ermita. (Anexo 5.3 - Cuota 4).

6. Desarrollar y gestionar espacios de formación tipo escuela comunitaria dirigidos a mujeres, fomentando su participación en la prevención de la violencia de género, integrando la perspectiva de género y las metodologías del Equipo de Prevención de la Subsecretaría.

- a. Apoye en la gestión de documentos requeridos para proceso contractual de proyecto implementar un plan integral de acción y prevención de la violencia basada en género (vbg) y promoción de los derechos de la mujer y familia indígena de acuerdo a las diferentes cosmovisiones de los cabildos y resguardos indígenas. (Anexo 6.1 - Cuota 1).
- b. Participe en espacio de sensibilización sobre leyes y rutas de atención a población víctima de trata brindada por Secretaría de Paz y Cultura. (Anexo 6.1 - Cuota 2).
- c. Brinde taller en lenguaje no sexista en la crianza a equipo de línea de Prevención de Violencias Basadas en Género de la Subsecretaría. (Anexo 6.1 - Cuota 3).
- d. Brinde acompañamiento a la implementación del proyecto que incluye semilleros comunitarios, seminarios populares y estrategia de difusión contratado con Fondo Mixto. (Anexo 6.1 – Cuota 4).

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- a. Realice entrega de forma física de carpeta con los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro al equipo de Unidad de Apoyo a la gestión de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Anexo 7.1 – Cuota 1).

8. Participar activamente en sesiones de seguimiento y evaluación, comités de coordinación y otras actividades asignadas por el supervisor del contrato, apoyando la identificación de acciones correctivas y preventivas, y contribuyendo desde una perspectiva de género y un enfoque de masculinidades no violentas y equitativas.

- a. Realice revisión técnica de oferentes presentados para contrato de Diplomados y Escuela de Masculinidades No Violentas y Equitativas. (anexo 8.1 – Cuota 1).
- b. Consolide matriz de avance desde la línea de trabajo de Prevención de Violencias Basadas en Género de la Subsecretaría de ejecución del Capítulo Indígena del Plan de Desarrollo Municipal. (Anexo 8.2 – Cuota 1).
- c. Participe en paneles de la cumbre mundial de mujeres cuidadoras de la biodiversidad. (Anexo 8.1 – Cuota 2).
- d. Consolide propuesta para cambios de módulos de diplomado del proyecto implementar un plan integral de acción y prevención de la violencia basada en género (vbg) y promoción de los derechos de la mujer y familia indígena de acuerdo a las diferentes cosmovisiones de los cabildos y resguardos indígenas. (Anexo 8.1 – Cuota 3).
- e. Participe en reunión de seguimiento en cumplimiento de metas de Plan de Desarrollo Distrital. (Anexo 8.2 – Cuota 3).
- f. Participe en reunión de revisión de contenido temático de Escuela de Masculinidades Equitativas y no Violentas de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Anexo 8.3 – Cuota 3).
- g. Realice informe de avances con primer corte del proyecto implementar un plan integral de acción y prevención de la violencia basada en género (vbg) y promoción de los derechos de la mujer y familia indígena de acuerdo a las diferentes cosmovisiones de los cabildos y resguardos indígenas. (Anexo 8.1 – Cuota 4).
- h. Elabore herramientas de seguimiento de la ejecución de proyectos Semilleros Comunitarios, Seminarios Populares y estrategias de difusión contratado con Fondo Mixto. (Anexo 8.2 – Cuota 4).

Yessenia D.S.

**YESSENIA DUEÑAS SALAZAR**  
**CC NO. 1151944151 CALI (VALLE)**